

**ПРИНЯТО**

Конференцией МБУ СОШ №4

Протокол о



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ СОШ №4

« 22 » 09 2014 г.



**СОГЛАСОВАНО**

с Общественным советом МБУ СОШ №4

Протокол от « 22 » 09 2014 № 1

Председатель Л.А. Березенцева

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА**  
**работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы №4 городского округа**  
**Тольятти (МБУ СОШ №4)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок, условия и особенности оплаты труда работников МБУ СОШ №4 в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда, коллективным договором.

1.2. Заработная плата (оплата труда работников) - вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, и иные выплаты компенсационного характера и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

1.3. Заработная плата каждого работника максимальным размером не ограничивается.

1.4. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

1.5. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующей в Школе системой оплаты труда.

1.6. Оплата труда работников МБУ СОШ №4 осуществляется в соответствии с системой оплаты труда, отличной от системы, основанной на ЕТС.

1.7. Оплата труда работников производится за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени.

1.8. Запрещается какая бы то ни было дискриминация при установлении и изменении условий оплаты труда.

1.9. Условия оплаты труда, определенные трудовым договором, не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, локальными нормативными актами.

1.10. Условия оплаты труда, определенные коллективным договором, локальными нормативными актами, не могут быть ухудшены по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

**2. Порядок определения заработной платы**

2.1. Оплата труда работников Школы осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 01.06.2006г. №60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введении с 1 сентября 2007 года системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, отличной от Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области».

2.2. В соответствии с Методикой формирования и распределения фонда оплаты труда, а также расчета заработной платы работников (Приложение № 1 к вышеуказанному постановлению Правительства Самарской области) фонд оплаты труда работников МБУ СОШ №4 включает:

2.2.1. общеобразовательные классы

2.2.1.1. базовый фонд в размере 86% от фонда оплаты труда, который включает в себя:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в размере не менее 59,18% от базового фонда;

- фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 19% от базового фонда;

- специальный фонд оплаты труда в размере 23% от базового фонда.

2.2.1.1.стимулирующий фонд в размере 14% от фонда оплаты труда.

2.2.2. индивидуальное обучение по медицинским и социально-педагогическим показаниям:

2.2.2.1. базовый фонд в размере 90% от фонда оплаты труда, который включает в себя:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих педагогический процесс в размере 78,18% от базового фонда;

- специальный фонд оплаты труда в размере 21,82% от базового фонда оплаты труда.

2.2.2.2. стимулирующий фонд в размере 10% от фонда оплаты труда.

2.2.3. обучение учащихся по адаптированным программам:

2.2.3.1. базовый фонд в размере 86% от фонда оплаты труда, который включает в себя:

- фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в размере не менее 59,18% от базового фонда;

- фонд оплаты труда административно-хозяйственного персонала в размере не более 19% от базового фонда;

- специальный фонд оплаты труда в размере 23% от базового фонда.

2.2.3.2. стимулирующий фонд в размере 14% от фонда оплаты труда.

2.3. Специальный фонд включает:

- доплаты педагогическим работникам за классное руководство, проверку тетрадей и письменных работ, другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;

- доплаты остальным работникам школы за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями;

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам;

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;

- компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством РФ, в том числе пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.

Размеры выплат из специального фонда оплаты труда устанавливаются трудовым договором или дополнительным соглашением к нему (локальными актами Школы, приказами директора Школы).

2.4. Стимулирующий фонд включает надбавки и доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, в том числе директору Школы по приказу департамента образования, в размере не более 3% от стимулирующего фонда.

Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам Школы, за исключением директора Школы, определяются соответствующими локальными актами, в частности, Положением о распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников МБУ СОШ № 4.

Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат директору Школы утверждаются министерством образования и науки Самарской области. Размер стимулирующих выплат директору Школы устанавливается учредителем.

2.5. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$ЗПп = СчНУп4,2КгрКквКзн + Д + Сп$ , где:

ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Сч - средняя расчетная единица за один учебный час;

Средняя расчетная единица за один учебный час рассчитывается два раза в год по состоянию на 1 января и на 1 сентября.

Н - количество учащихся по предмету в каждом классе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов обучения предмету согласно учебному плану за неделю в каждом классе;

4,2 - среднее количество недель в месяц;

Кгр - коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура), который устанавливается в следующих размерах:

1 - если класс не делится на группы;

2 - если класс делится на группы.

Ккв -- коэффициент, учитывающий квалификацию педагогических работников, осуществляющих учебный процесс, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию;

1.1 для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию;

1,05 для педагогических работников, имеющих вторую квалификационную категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание РФ, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден РФ, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание РФ, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден РФ, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Д - компенсационные выплаты и прочие доплаты, выплачиваемые из специального

фонда.

Сп - величина стимулирующих выплат педагогическим работникам.

2.6. Заработная плата директора Школы устанавливается трудовым договором, заключенным с учредителем.

2.7. Заработная плата заместителей директора и главного бухгалтера устанавливается трудовыми договорами в соответствии с п. 7 вышеуказанной Методики формирования и распределения фонда оплаты труда, а также расчета заработной платы работников.

2.8. Оплата труда младшего обслуживающего персонала и учебно-вспомогательного персонала осуществляется на основании трудового договора, заключаемого в установленном порядке.

В случае образования экономии фонда оплаты труда вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи работникам Школы в соответствии с распорядительными документами, разрабатываемыми Школой.

### **3. Доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников**

3.1. Размер доплат устанавливается либо в процентном отношении от базовой части заработной платы педагогического работника<sup>1</sup>, либо в абсолютном размере при наличии денежных средств.

3.2. Доплаты за проверку тетрадей и письменных работ учащихся, обучающихся в традиционной форме, устанавливаются в зависимости от категории сложности предмета в процентах от базовой части заработной платы педагогического работника:

- русский язык и литература, математика, начальные классы - 10%;

- английский язык – 5%;

- физика, химия, информатика, география, биология, история, обществознание – 3%.

3.5. Доплаты выплачиваются пропорционально фактически отработанному времени.

### **4. Доплаты компенсационного характера за условия труда, отклоняющихся от нормальных**

Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, устанавливаются в соответствии с законодательством РФ.

1.	Работа в ночное время (сторожам): в период с 22 часов до 6 часов: 35% от часовой тарифной ставки за каждый час работы в ночное время	Ст. 154 ТК РФ
2.	Работа в выходные и праздничные дни: - работа в выходной или праздничный день оплачивается не менее,	Ст. 153 ТК РФ

<sup>1</sup> базовая часть заработной платы педагогического работника рассчитывается по формуле:

$$ЗПп = СчНУп4,2КгрКквКзн + Д + Сп, \text{ где:}$$

ЗПб – базовая часть заработной платы педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Сч – средняя расчетная единица за один учебный час;

Н - количество учащихся по предмету в каждом классе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов обучения предмету согласно учебному плану за неделю в каждом классе;

4,2 - среднее количество недель в месяц;

	чем в двойном размере. По желанию работника ему может быть предоставлен другой выходной день. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.	
3.	Оплата труда за пределами нормальной продолжительности рабочего времени: - сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.	Ст. 152 ТК РФ
4.	При совмещении профессий (должностей), при расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата. Размеры доплат устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.	Ст. 151 ТК РФ, Ст. 60.2 ТК РФ

## **5. Порядок и условия оказания материальной помощи.**

5.1. Работникам школы при наличии денежных средств может оказываться единовременная материальная помощь в следующих случаях:

- смерть близкого родственника (супруг, дети) – от 1000 руб.; в случае смерти работника школы материальная помощь выплачивается в тех же размерах его родственникам;

- продолжительная и тяжелая болезнь, травма (в соответствии с представленными документами) – от 1000 руб.;

- бракосочетание – от 1000 руб.;

- к юбилейным датам (50, 55, 60, 65, 70 лет) – от 1000 руб.;

- в связи с уходом на пенсию по старости – от 1000 руб.;

При наличии финансовых возможностей размер материальной помощи может быть увеличен.

5.2. Выплата материальной помощи производится на основании письменного заявления работника и приказа директора школы.